

Утверждаю

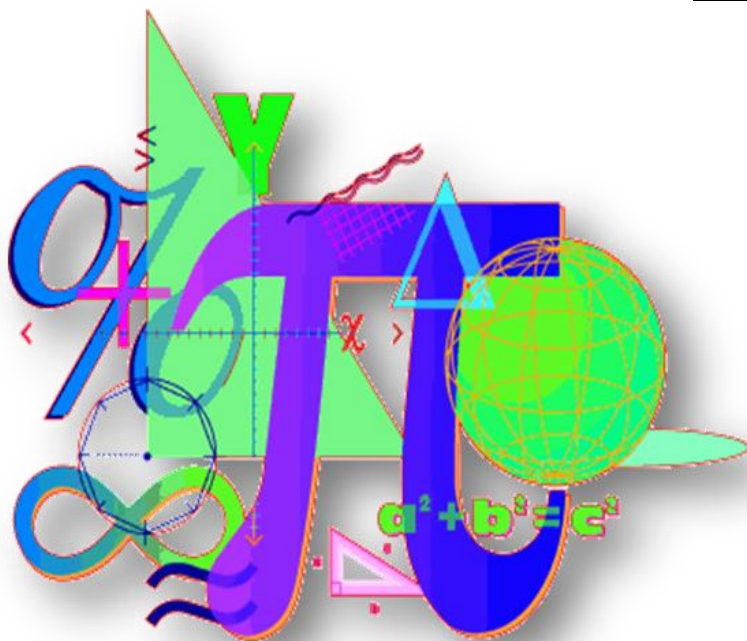
Директор _____

Приказ № _____

от « _____ » _____ 2021

Паспорт

кабинета математики №32

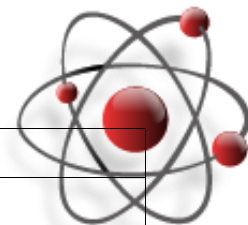


Заведующий кабинетом
Учитель математики
Филатова Т. Ю.

Паспорт кабинета

Ф.И.О. заведующего кабинетом: Филатова Татьяна Юрьевна, учитель математики

Для каких классов оборудован кабинет	5-11 класс
Сколько комнат занято под кабинет	1 комната
Постоянное оборудование кабинета	Учительский стол – 2 Стул учительский – 1 Проектор-1 Экран проектора – 1 Столы ученические - 15 мест, Стул ученический - 30, Шкаф - 4. Стенды - 4.
Вид и оборудование классной -доски:	доска - 3;
Сменное оборудование стендов и их оформление	«Классный уголок», «Изучаем математику», «Готовимся к ОГЭ, ВПР»
Технические средства обучения и инструменты.	Чертежные инструменты: Ученическая линейка – 2; Треугольник с прямым углом и углами 30 ⁰ и 60 ⁰ ; Равнобедренный прямоугольный треугольник – 1; Циркуль – 1; Транспортир – 1.



Технические характеристики кабинета:

№	Наименование	Характеристика
Характеристика помещения		
1	Площадь кабинета	40 м ²
2	Длина	8 м
3	Ширина	5 м
4	Высота	3м
5	Число посадочных мест	30
13	Покрытие пола	Линолеум
14	Стены	Окрашены водоэмульсионной краской
15	Оконные блоки	Рамы пластиковые, 3 окна
16	Наличие аптечки первой помощи	отсутствует
18	Мебель для пособий	4 шкафа
19	Вспомогательная мебель	Стол
Характеристика освещение		
7	Количество светильников	
10	Искусственное освещение	
11	Тип светильников	Люминесцентное освещение
Характеристика микроклимат		
	Отопление	центральное
	Вентиляция	естественная
	Кондиционирование	Нет
	функционирование фрагуг, форточек	Да
Расположение мебели в кабинете в соответствии с СанПиН		
	высота классной доски от пола (90 см)	см
	расстояние парт от стен (50-70см)	см
	расстояние между рядами (60 см)	см
	расстояние первой парты от доски (2,4 – 2,7 м)	м
	расстояние последней парты до доски (не более 8,6м)	м
	Акт – разрешение (на эксплуатацию кабинета математики)	
	Инструкция по ТБ и ОТ	есть
	Журналы по ТБ	есть

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА И ЕГО ГОТОВНОСТЬ К ВЫПОЛНЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ ФГОС

Кабинет № 32

Предметная область **математика**

Ответственный за кабинет **Филатова Татьяна Юрьевна**

№ п/п	Показатели	Отметка о наличии (соответствии)	Замечание
1	Документация		
1.1.	Паспорт кабинета	в наличии	
1.2.	План работы на учебный год	в наличии	
1.3.	Перспективный план развития кабинета	в наличии	
1.4.	График занятости кабинета	в наличии	
1.5.	Инвентарная ведомость	в наличии	
1.6.	Инструкции по ТБ	в наличии	
1.7.	Журнала инструктажа по ТБ	в наличии	
1.8.	Укомплектованность кабинета необходимым оборудованием	удовлетворительное	
1.9.	Наличие материалов самостоятельной работы учащихся по выполнению проектов, доклады, рефераты и др.		
2	Оформление кабинета		
2.1.	Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета	Соответствует	
2.2.	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов (состояние, эстетичность стендового материала) *рекомендации по подготовке к ГИА аттестации *классный уголок *стенд ТБ	удовлетворительное	
2.3.	Состояние (оформление) рабочего места учителя	удовлетворительное	
2.4.	Наличие технических средств обучения и организация их хранения	Соответствует	
2.5.	Наличие и состояние медиатеки (диски, ЦОР)	Соответствует	
2.5.	Состояние парт и стульев	удовлетворительное	
2.6.	Порядок систематизации и хранения учебных пособий (оборудование для практических занятий, таблицы, видео- и аудиоматериалы), справочной, научной литературы и др.	удовлетворительное	
2.7.	Порядок и систематизация методических и дидактических материалов	удовлетворительное	
2.8.	Состояние окон кабинета	удовлетворительное	

№ п/п	Показатели	Отметка о наличии (соответствии)	Замечание
3	Соблюдение в кабинете правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм		
3.1.	Освещенность	В соответствии	
3.2.	Окраска кабинета с учетом степени солнечного освещения и цвета мебели)	В соответствии	
3.3.	Маркировка мебели	В соответствии	
3.4.	Соответствие мебели росту учащихся, обучаемых в классе	В соответствии	
3.5.	Правильное размещение штор в кабинете	В соответствии	
3.6.	Наличие аптечки	Отсутствует	
3.7.	Наличие противопожарного инвентаря	Отсутствует	
3.8.	Чистота помещения и мебели	В соответствии	
3.9.	Наличие стенда по ОТ	Отсутствует	
3.10.	Маркировка розеток	Отсутствует	
3.11.	Соблюдение условий электробезопасности	В соответствии	
3.12.	Наличие лицензии на питьевую воду (в случае наличия кулера)		
4	Озеленение кабинета		
4.1.	Наличие комнатных растений	Фикус	
4.2.	Внешний вид комнатных растений	В соответствии	
4.3.	Внешний вид цветочных горшков, вазонов	В соответствии	
4.4.	Соблюдение норм СанПиНа при размещении комнатных растений	В соответствии	
4.6.	Эстетика размещения комнатных растений в кабинете	В соответствии	
4.7.	Наличие информационных этикеток на растениях	Отсутствует	

Оценка готовности кабинета № 32 к новому учебному году

дата	Оценка	Замечания и рекомендации

Члены комиссии:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Цель работы кабинета математики:



- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по математике.

Задачи:

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Минобрауки России;
- совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного и стендового демонстрационного материала для учащихся в соответствии с Программами по математике;
- систематизация материала для организации внеурочной деятельности по направлениям: подготовка к олимпиадам и молодежным чемпионатам, проектная и исследовательская деятельность школьников, работа с классным коллективом.

Основные направления работы кабинета:

- ❖ **Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:** проведение учебных занятий в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по математике, примерными и авторскими программами курсов по данным предметам, учебным планом образовательной программы школы; обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов системно-деятельностного подхода.
- ❖ **Кабинет как средство развития ученика:** разработка и реализация программ факультативных и элективных курсов; пополнение банка заданий для подготовки к школьному, муниципальному и региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников; пополнение банка заданий для подготовки к ЕГЭ.
- ❖ **Здоровьесберегающая деятельность:** обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.
- ❖ **Обеспечение сохранности имущества кабинета:** организация работы актива класса и родительского комитета; оформление своевременных заявок заведующему хозяйством школы.

Правила пользования кабинетом



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Ученики должны находиться в нем в сменной обуви.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- После занятий в кабинете должна проводиться влажная уборка.
- Дежурные должны следить за порядком в кабинете между уроками, ухаживать за цветами по мере необходимости.
- По завершении работы в кабинете окна должны быть закрыты, ТСО выключены, кабинет закрыт, ключ сдан на вахту.

Анализ работы кабинета за 2020 – 2021 учебный год.

Математический кабинет №32 в прошлом учебном году использовался для работы в 8А классе учителями предметниками. На уроках использовались таблицы, имеющийся в кабинете раздаточный, демонстрационный и дидактический материал, проектор.

Перспективный план развития кабинета

Учебный процесс:

Продолжить работу по накоплению:

1. материалов для проведения школьных и районных олимпиад по математике;
2. карточек – заданий:
 - для дифференцированной работы с учащимися;
 - для проведения самостоятельных и практических работ;
 - раздаточный материал для 5 – 11 классов;
3. размножить тесты для учащихся;
4. своевременно делать ремонт книг в кабинете;
5. вовлекать учащихся в творческие работы с целью использования их в учебном процессе.

Внеклассная работа:

- разрабатывать и накапливать сценарии внеклассных мероприятий;
- проведение «Предметной недели»;
- проведение школьной олимпиады;
- участие учащихся в международном конкурсе – игре «Кенгуру – 2018»;
- участие в проектной и исследовательской деятельности.

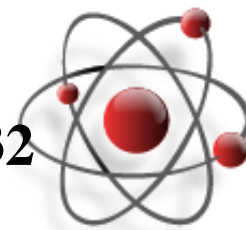
Методическая работа:

1. корректировка календарно – тематических планов;
2. посещение уроков учителей математики, анализ уроков, беседы;
3. разработка тестов, опорных конспектов.

Охрана труда на уроках математики и во внеурочное время:

регулярно проводить инструктаж с учащимися по технике безопасности.

План работы кабинета математики № 32



№	Содержание работы	Сроки	Ответствен- ные
1	Проведение инструктажа для учащихся по правилам безопасности в кабинете математики	1-2 сентября	Зав. кабинетом
2	Составление графика дежурства в кабинете	Сентябрь	Зав. кабинетом
3	Наполнение папки инструкций по ТБ	В течение года	Зав. кабинетом
4	Оформление сменных стендов	В течение года	Зав. кабинетом
5	Следить за состоянием мебели	В течение года	Зав. кабинетом
6	Проводить влажную уборку кабинета	Ежедневно	Тех.персонал
7	Проводить генеральную уборку кабинета	Перед каждыми каникулами	
8	Накопление дидактических, раздаточных материалов	В течение года	Зав. кабинетом
9	Накопление творческих и исследовательских работ учащихся	В течение года	Зав. кабинетом
10	Создание банка тематических заданий по ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ	В течение года	Зав. кабинетом
11	Создание банка диагностических, тренировочных работ по ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ	В течение года	Зав. кабинетом
12	Подведение итогов работы кабинета	Июнь	Зав. кабинетом

План-схема кабинета математики:

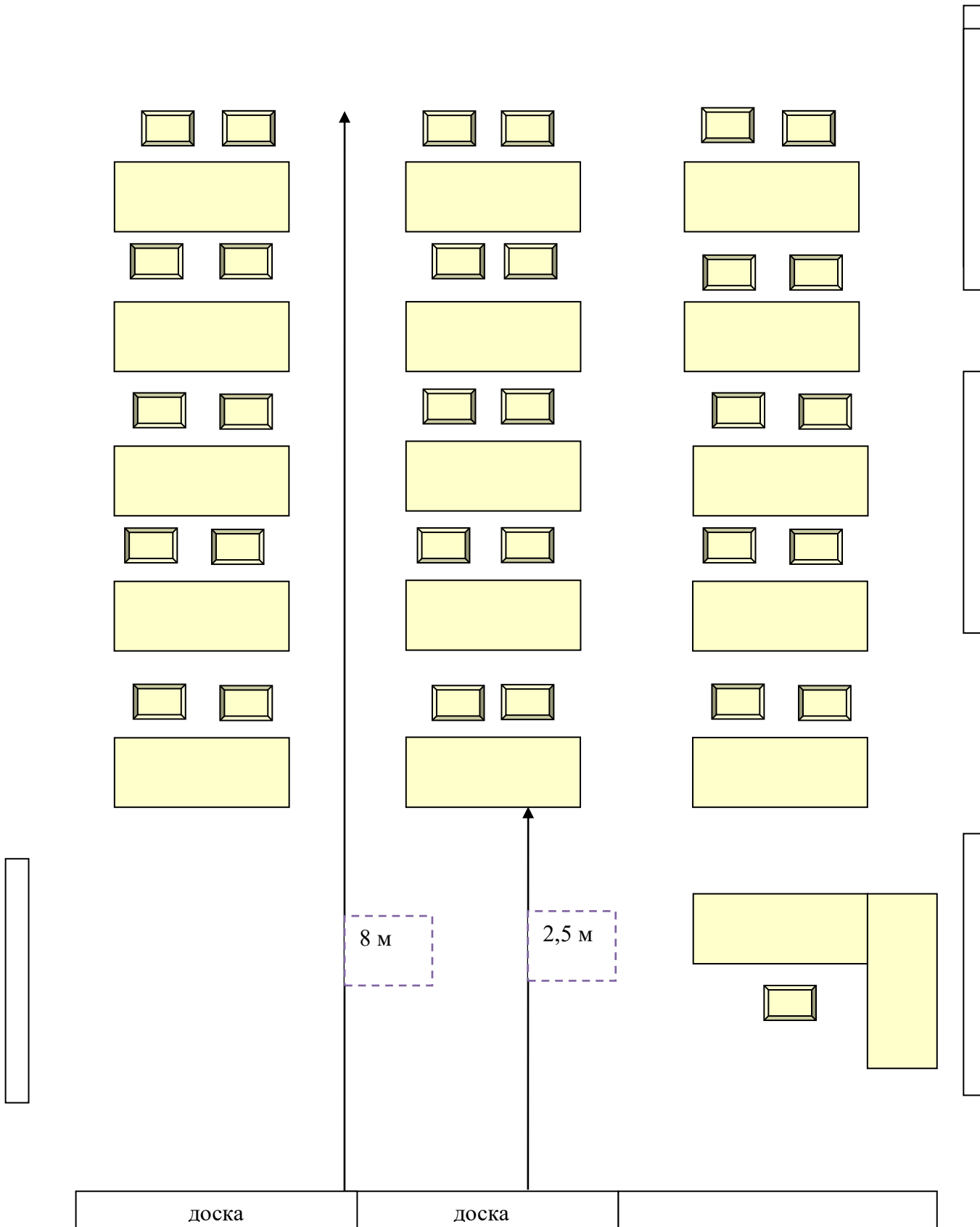
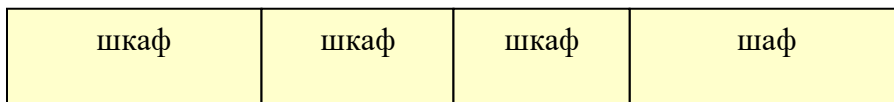


ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА:

ПОНЕДЕЛЬНИК			
№ урока	Время	Класс	Преподаватель
1	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁰	5В	
2	8 ⁵⁰ -9 ³⁰	5В	
3	9 ⁵⁰ -10 ³⁰	5В	
4	10 ⁵⁰ -11 ³⁰	5В	
5	11 ⁵⁰ -12 ³⁰	5В	
6	12 ⁴⁰ -13 ²⁰	7 Г	
7	13 ²⁵ -14 ⁰⁵	7 Г	
2-я смена			
1	14 ¹⁰ -14 ⁵⁰	7 Г	
2	15 ¹⁰ -15 ⁵⁰	7 Г	
3	16 ¹⁰ -16 ⁵⁰	7 Г	
4	17 ⁰⁰ -17 ⁴⁰	7 Г	
5	17 ⁵⁰ -18 ³⁰	7 Г	

ВТОРНИК			
№ урока	Время	Класс	Преподаватель
1	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁰	5В	
2	8 ⁵⁰ -9 ³⁰	5В	
3	9 ⁵⁰ -10 ³⁰	5В	
4	10 ⁵⁰ -11 ³⁰	5В	
5	11 ⁵⁰ -12 ³⁰	5В	
6	12 ⁴⁰ -13 ²⁰	5В	
7	13 ²⁵ -14 ⁰⁵	7 Г	
2-я смена			
1	14 ¹⁰ -14 ⁵⁰	7 Г	
2	15 ¹⁰ -15 ⁵⁰	7 Г	
3	16 ¹⁰ -16 ⁵⁰	7 Г	
4	17 ⁰⁰ -17 ⁴⁰	7 Г	
5	17 ⁵⁰ -18 ³⁰	7 Г	
6	18 ⁴⁰ -19 ²⁰	7 Г	

СРЕДА			
№ урока	Время	Класс	Преподаватель
1	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁰	5В	
2	8 ⁵⁰ -9 ³⁰	5В	
3	9 ⁵⁰ -10 ³⁰	5В	
4	10 ⁵⁰ -11 ³⁰	5В	
5	11 ⁵⁰ -12 ³⁰	5В	
6	12 ⁴⁰ -13 ²⁰	5В	
7	13 ²⁵ -14 ⁰⁵	7 Г	
2-я смена			

1	14 ¹⁰ -14 ⁵⁰	7 Г	
2	15 ¹⁰ -15 ⁵⁰	7 Г	
3	16 ¹⁰ -16 ⁵⁰	7 Г	
4	17 ⁰⁰ -17 ⁴⁰	7 Г	
5	17 ⁵⁰ -18 ³⁰	7 Г	
6	18 ⁴⁰ -19 ²⁰		

ЧЕТВЕРГ			
№ урока	Время	Класс	Преподаватель
1	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁰	5В	
2	8 ⁵⁰ -9 ³⁰	5В	
3	9 ⁵⁰ -10 ³⁰	5В	
4	10 ⁵⁰ -11 ³⁰	5В	
5	11 ⁵⁰ -12 ³⁰	5В	
6	12 ⁴⁰ -13 ²⁰	5В	
7	13 ²⁵ -14 ⁰⁵	7 Г	
2-я смена			
1	14 ¹⁰ -14 ⁵⁰	7 Г	
2	15 ¹⁰ -15 ⁵⁰	7 Г	
3	16 ¹⁰ -16 ⁵⁰	7 Г	
4	17 ⁰⁰ -17 ⁴⁰	7 Г	
5	17 ⁵⁰ -18 ³⁰	7 Г	

ПЯТНИЦА			
№ урока	Время	Класс	Преподаватель
1	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁰	5В	
2	8 ⁵⁰ -9 ³⁰	5В	
3	9 ⁵⁰ -10 ³⁰	5В	
4	10 ⁵⁰ -11 ³⁰	5В	
5	11 ⁵⁰ -12 ³⁰	5В	
6	12 ⁴⁰ -13 ²⁰	5В	
7	13 ²⁵ -14 ⁰⁵	7 Г	
2-я смена			
1	14 ¹⁰ -14 ⁵⁰	7 Г	
2	15 ¹⁰ -15 ⁵⁰	7 Г	
3	16 ¹⁰ -16 ⁵⁰	7 Г	
4	17 ⁰⁰ -17 ⁴⁰	7 Г	
5	17 ⁵⁰ -18 ³⁰	7 Г	
6	18 ⁴⁰ -19 ²⁰		

График проветривания кабинета

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница

До начала уроков	7 ⁴⁵ -8 ⁰⁰	сквозное проветривание
После 1 урока	8 ⁴⁰ -8 ⁵⁰	проветривание
После 2 урока	9 ³⁰ -9 ⁵⁰	проветривание
После 3 урока	10 ³⁰ -10 ⁵⁰	проветривание
После 4 урока	11 ⁵⁰ -12 ⁰⁰	проветривание
После 5 урока	12 ⁴⁵ -12 ⁵⁵	сквозное проветривание

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

Оборудование, приспособления и инструменты

Мебель



№ п/п	Наименование	Учебный год				
		Инвентарный номер	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
1.	Шкаф		4	4	4	
2.	Стол ученический		15	15	15	
3.	Стул ученический		30	30	30	
4.	Стул учительский		1	1	1	
5.	Стол учительский		2	2	2	
6.	Доска		4	2	2	
7.	Стенд		8	6	6	

ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УРОКОВ

№	Инструменты для уроков	Количество	Примечания
1	Линейка 1м	1	
2	Угольник	3	
3	Циркуль	2	
4	Транспортир	2	

МОДЕЛИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УРОКОВ

№	Модели для уроков	Количество	Примечания
1	Пирамида	15	
2	Конус	6	
3	Многогранники, призмы	20	
4	цилиндр	6	
5	куб	5	

ИНСТРУКЦИИ ПО ОТ И ТБ в кабинете математики

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся занимающихся в кабинете.
2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок , входить и выходить из кабинета.
3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
5. Не открывать форточки и окна.
6. Не передвигать учебные столы и стулья.
7. Не трогать руками электрические розетки.
8. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы , чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей
9. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

II. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать ключом дверь кабинета.
2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
5. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.

III. Требования безопасности во время занятий

1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
4. Не переносить оборудование и ТСО .
5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

V. Требования безопасности по окончании занятий

1. Приведите своё рабочее место в порядок.
2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
3. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Заведующий учебным кабинетом: _____ / Филатова Т.Ю.

Стенды

№ п/п	Название
1	Классный уголок 5В клсса
2	Изучаем математику
3	Готовимся к ВПР и ОГЭ
4	Уголок здоровья
5	Законы математики

Модели

№	Класс	Название	Кол-во экз.	Тема, класс
1.	8-11	Модели объёмных тел на шнуровке		
2	8-11	Лекала графиков функций		

Инструкцию по правилам безопасности в кабинете математики прослушали учащиеся

_____ класса

№	Фамилия	Дата	Роспись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Требования к кабинету математики как базы для успешного выполнения образовательной программы

1. Общие требования

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- ✓ Приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях (по профилю кабинета; хранится в папке «Нормативно-правовая документация»).
- ✓ Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
- ✓ Правила техники безопасности работы в кабинете (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ Правила пользования кабинетом учащимися (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ Акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
- ✓ План работы кабинета на учебный год и перспективу (хранится в папке «Паспорт кабинета»).

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

1.4. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.

1.5. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

1.6. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета

1.7. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.

1.8. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.

1.9. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.

1.10. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

2. Требования к планированию и организации работы учебного кабинета по созданию оптимальных условий для успешного выполнения образовательной программы школы, переводу ее в режим работы школы как развивающей, так и развивающейся

- ✓ Безусловное выполнение учителями и учащимися требований образовательного стандарта.
- ✓ Разработка и внедрение образовательной программы школы (по профилю учебного кабинета).
- ✓ Внедрение методики развивающего обучения.
- ✓ Развитие программы школы по выбору.
- ✓ Дифференциация обучения.
- ✓ Гуманизация обучения.
- ✓ Личностно-ориентированное обучение.

3. Оценка деятельности кабинета за учебный год

- ✓ Самооценка учителей. Оценка учащимися.
- ✓ Оценка методического объединения, методического совета.
- ✓ Выводы по дальнейшей работе кабинета.

4. Требования к кабинету математики

Кабинет математики должен удовлетворять следующим требованиям:

4.1. Кабинет математики должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО

4.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

- ✓ Таблицами
- ✓ Мультимедийный компьютер, мультимедийный проектор.

4.3. В кабинете должна иметься литература:

- ✓ Справочная
- ✓ Научно-популярная
- ✓ Учебники
- ✓ Научно-методические пособия
- ✓ Образцы контрольных и самостоятельных работ учащихся
- ✓ Подборки олимпиадных заданий

4.4. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:

- ✓ Для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы.
- ✓ Для проверки знаний, умений (карточки-задания).

4.5. Кабинет математики должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям.

Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам.

1. Размещение ученических столов (парт) в кабинете.

В учебных кабинетах обычной прямоугольной конфигурации столы размещаются в три ряда с соблюдением нужной освещенности рабочих мест, разрывов между рядами парт (столов) и стенами. При этом должно выдерживаться следующее расстояние:

- от наружной стены до первого ряда парт (столов) – не менее 0,5м;
- от внутренней стены до третьего ряда – 0,5м;
- от задней стены до последних парт (столов) – 0,65м;
- от классной доски до первых парт (столов) – 2м;
- от классной доски до последней парты (стола) – не более 8м;
- между рядами – 0,6м.

В классе в соответствии с количеством ростовых групп необходимо ставить мебель не менее трех различных групп (номеров). Если возникает затруднение с подбором мебели, лучше посадить школьника за парту большего, чем требуется, номера.

Для школьников принята ростовая шкала с интервалом в 15см. В соответствии с этой шкалой изготавливаются парты и комплекты ученических столов со стульями шести номеров.

Размеры парт, ученических столов и стульев

№ мебели	Группа мебели	Группа роста, см	Высота крышки стола, обращенного к ученику (над полом, в см)		Высота переднего края сиденья (над полом, в см)		Цветовая маркировка	
			№ стола	Группа столов	№ стульев	Группа стульев	№ мебели	Группа мебели
1	-	100-115	46,0	-	26,0	-	оранж	-
2	А	115-130	52,0	54,0	30,0	32,0	фиолет	желтый
3	Б	130-145	58,0	60,0	34,0	36,0	желтый	красный
4	В	145-160	64,0	66,0	38,0	40,0	красный	голубой
5	Г	160-175	70,0	72,0	42,0	44,0	зеленый	зеленый
6	Д	От 175	76,0	78,0	46,0	48,0	голубой	-

Рассаживание учащихся должно проводиться учителями и классными руководителями под руководством врача (медицинской сестры) после измерения роста учащихся (в обуви) в начале каждого учебного года.

Согласно гигиеническим требованиям рабочие места в классах и кабинетах за первыми и вторыми партами в любом ряду нужно отводить учащимся со сниженным слухом. Учащиеся с пониженной остротой зрения должны сидеть за первыми партами в ряду у окна. При хорошей коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места лучше отводить дальше от окон.

Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1-м и 3-м рядах, меняют местами, не нарушая соответствия номера парты их росту.

При оборудовании учебных помещений для учащихся 6-летнего возраста рекомендуется использовать дошкольную мебель.

При расстановке в классе мебель меньших размеров ставят ближе к классной доске, а больших размеров - дальше. В тех случаях, когда возникает необходимость поставить мебель больших номеров ближе к классной доске, ее следует ставить только первой в 1-м и 3-м (4-м) рядах.

Поверхность классной доски должна быть ровной, без изъёмов и выпуклостей, равномерно окрашенной по всей площади. Цвет покрытия может быть темно-зеленым, темно-коричневым, черным. Состояние зрительных функций, а также работоспособность учащихся более благоприятны при чтении и списывании текста, написанного на темно-зеленой доске ярко-желтым мелом. Нижний край классной доски над полом устанавливается: для начальной школы на уровне 75-80 см, для учащихся 5-11 классов - 80-90 см.

2. Освещение учебных кабинетов.

Естественное освещение классных комнат, учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других основных помещений считается достаточным, когда коэффициент естественной освещенности на наиболее удаленном от окна месте достигает 1,75-2,0% (средняя полоса России).

Основной поток света в учебных помещениях должен предусматриваться только с левой стороны от учащихся. Во время учебных занятий яркий свет не должен слепить глаза, поэтому световые проемы в стене, на которой расположена классная доска, не допускаются. Беспорядочное развешивание на стенах учебных помещений плакатов, стендов и др. резко снижает светоотражение поверхностей, вот почему все пособия следует развешивать на стене, противоположной доске, так, чтобы верхний край предметов не располагался выше 1,75 м от пола. Шкафы и другое оборудование следует устанавливать у задней стены помещения.

В кабинетах черчения и рисования оптимальной является ориентация окон на север, северо-восток, северо-запад, а в кабинетах биологии - на юг.

Светопроемы учебных кабинетов оборудуются регулируемых солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с цветом стен, мебели. В нерабочем состоянии шторы необходимо размещать в простенках между окнами, Шторы из поливинилхлоридной пленки не используются.

Искусственное освещение имеет не меньшее значение, чем естественное. В средней полосе России при начале занятий в 8 ч. 30 мин. на первых двух уроках освещенность на рабочем месте естественным светом оказывается недостаточной. В связи с этим необходимо на первые два урока включать искусственное освещение.

Классная доска освещается двумя установленными параллельными ей зеркальными светильниками. Указанные светильники размещают выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений рекомендуется:

- не закрашивать оконные стекла;
- не расставлять на подоконниках цветы - их следует размещать в переносных цветочницах высотой 65-70 см от пола или подвесных кашпо в простенках окон;
- очистку и мытье стекол проводить 2 раза в год (осенью и весной).

3. Отделка учебных кабинетов.

Для отделки учебных помещений используются отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность с коэффициентом отражения:

- для потолка - 0,7-0,8; для стен - 0,5-0,6;
- для пола - 0,3-0,5.

Следует использовать следующие цвета красок:

- для стен учебных помещений - светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого;
- для мебели (парты, столы, шкафы) - цвета натурально дерева или светло-зеленый;
- для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый;
- для дверей, оконных рам - белый.

4. Воздушно-тепловой режим.

Площадь исправно работающих фрамуг и форточек в учебных кабинетах должна быть не менее 1/50 площади пола. Фрамуги и форточки должны функционировать в любое время года.

Учебные кабинеты проветриваются во время перемен. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, а до начала и после занятий осуществляется сквозное проветривание.

Длительность сквозного проветривания учебных помещений

в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная Температура	Длительность проветривания помещений (мин.)	
	в малые перемены	в большие перемены
от +10°С до +6°С	4-10	15-20
от +5°С до 0°С	3-7	10-15
от 0°С до -5°С	2-5	10-15
от -5°С до -10°С	1-3	10-15
ниже -10°С	1-1,5	5-10

При температуре наружного воздуха более +10°C целесообразно проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.

Температура воздуха в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях в зависимости от климатических условий должна составлять:

- > 18-20°C при их обычном остеклении и 19-21°C - при ленточном остеклении;
- > в учебных мастерских - 15-17°C;
- > в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате - 18-20°C;
- > в дисплейных классах оптимальная температура - 19-21°C, допустимая 18-22°C;
- > в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий -15-17°C;
- > в раздевалке спортивного зала - 19-23°C;
- > в кабинетах врачей - 21-23°C;
- > в рекреациях - 16-18°C;
- > в библиотеке - 17-21 °C.

Перепад температуры воздуха в учебном кабинете, как по вертикали, так и по горизонтали не должен превышать 2-3 С.

Уроки физкультуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно -два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше +5 С и слабом ветре. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятия в зале проводятся при открытых фрамугах, а сквозное проветривание - во время перемен в отсутствие учащихся.

При достижении в помещении температуры воздуха в 15-14 С проветривание зала следует прекращать.

В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность воздуха должна соблюдаться в пределах 40-60%.

В школьных мастерских, где работа на станках и механизмах связана с выделением большого количества тепла и пыли, оборудуется механическая вытяжная вентиляция. Кратность воздухообмена должна составлять не менее 20 м³ в час на одного ребенка. Станки и механизмы должны отвечать требованиям санитарных норм и иметь соответствующие защитные приспособления.

Рекомендации психолога по цветовому оформлению учебных кабинетов

*«Человек — цвет - пространство.
Прикладная цветопсихология»
Из книги Генриха Фри-менга и Ксавер
Ауэра*

Человеческий организм реагирует на цвет.

Желтый цвет - светлый, как солнечный день - вызывает веселое, радостное настроение.

Фиолетовый и синий - цвета неуверенность, сумрачность.

Голубой цвет мы воспринимаем как легкий, небесный цвет. Стены, окрашенные в темно-синий цвет, вызывают у нас грустное настроение.

Светлая зелень кажется легкой, воздушной и наоборот, болотно-зеленый цвет мягким и тяжелым.

Зеленый цвет успокаивает нас, клонит ко сну, вызывает желание помечтать.

Коричневый цвет воспринимается более жестким и землистым по сравнению с чистым оранжевым.

Чисто красный цвет прежде всего выражает силу, активность.

Активные цвета - желтый и красный - всегда имеют перевес над пассивными - синим и зеленым, поэтому они желательны в небольших дозах. Желтый и красный запечатлеваются в памяти гораздо глубже. В силу этих свойств красное как акцент, предпочтительнее зеленого или синего, которые не бросаются в глаза.

В классе школы зеленая передняя стена при желтых боковых стенах создает благоприятные условия для работы, т.к. глаза не утомляются ярким цветом, и от соответствующей окраски боковых стен ощущается теплота.

Цветопсихологические исследования детей показали, что дети отдают предпочтение тому или иному цвету в зависимости от возраста.

В раннем возрасте они предпочитают красный или пурпурный цвет, причем девочки, главным образом, розовый.

В возрасте 9-11 лет интерес к красному цвету постепенно заменяется интересом в начале к оранжевому, затем к желтому, желто-зеленому, а затем к зеленому.

После 12 лет любимый цвет - синий.

Часто возбужденный ребенок после того, как ему показывают в окружающей среде предмет красного цвета, успокаивается. Когда мы привносим красный цвет в оформление классов для младших школьников, будь то красная панель или красная стена, то можем быть уверены, что этот цвет будет действовать на детей успокаивающе.

Необходимо по возможности избегать окрашивания классной доски в черный цвет, лучше предпочесть темно-зеленый или темно-синий цвет. Не следует на стене, где висит классная доска, создавать резкий цветовой контраст, чтобы не утомлять зрение учащихся.

Возраст	Предпочитаемые цвета	Цвет, вызывающий отрицательное отношение	Преобладающее психологическое состояние*
4-10	Красный, пурпурный, розовый, бирюзовый	Черный, темно-коричневый, серый	Пребывание в мире сказок
11-12	Зеленый, желтый, красный	Оливковый, пастельно-зеленый, лиловый	Преобладание чувственного восприятия мира
13-16	Ультрамарин, оранжевый, зеленый	Фиолетовый, лиловый	Рациональный подход к восприятию мира, развитие самосознания
17-19	Красно-оранжевый	Пурпурный, розовый	Инстинктивно-целенаправленное восприятие мира

Передняя стена во многих случаях может быть окрашена в цвет, более интенсивный по сравнению с задней и боковыми стенами.

В подготовительном и первом классе можно рекомендовать интенсивные чистые красные тона.

Красный цвет в комнате для второклассников можно постепенно заменять оранжево-красным или оранжевым, для 10-ти и 11-тилетних детей – желтым и желто-зеленым, затем – зеленым.

Для детей переходного возраста начинает играть определённую роль синий цвет, но обязательно в сочетании с оранжевым, т.к. класс с большим количеством синего цвета создает «холодное» впечатление.

Оранжево-желтый цвет более чем синий, способствует сосредоточенности внимания.

В классах, где учащиеся занимаются ручным трудом, в отличие от учебного класса, следует применять голубой цвет. Этим же цветом следует окрашивать музыкальный класс. Спортивный зал надо выдерживать в иных красках. Здесь будет удачным сочетание голубого и светло-зеленого цвета.

В школах следует избегать тонов грязных, сероватых, даже тогда, когда они считаются «скромными» тонами. Школе нужны чистые ясные тона.

Залы и коридоры должны вызывать чувство широкого пространства и движения. Они, также как и стены лестниц, могут быть окрашены в светло-синий и желтый цвет, т.е. цвет контрастный окраске учебного класса, т.к. дети должны чувствовать себя на отдыхе.

В школе, оформленной в радостные и живые цвета, процесс обучения менее утомителен и более приятен.