

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 9» города Смоленска

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.24

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.А. Максимова

Приказ № 201-ОД от 29.08.24



ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете (МС) школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273 - ФЗ (ст.28 п.20), Устава школы, локальных актов и регламентирует работу Методического совета школы.

Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы Учреждения.

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников школы.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цели и задачи Методического совета

2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

- научно-теоретической;
- методической;

- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

2.5. Методический совет создаётся для решения следующих задач, возложенных на образовательное учреждение:

- координация и стимулирование деятельности школьных методических объединений учителей, творчески работающих педагогов, направленная на разработку и совершенствование методического объединения, образовательного процесса и инновационной деятельности;

- разработка основных направлений методической работы ОУ;
- диагностика содержания учебно – воспитательного процесса в школе и его методическое обеспечение;

- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, систем информационного обеспечения занятий.

3. Основные направления деятельности Методического совета

3.1. Организует работу по экспертизе учебных программ, курсов, дисциплин, обеспечивающих реализацию требований ФГОС. Определяет состав экспертных групп по направлениям учебной деятельности.

3.2. Формирует цели и задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической службы.

3.3. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса и методической работой.

3.4. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.

3.5. Проводит анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений.

3.6. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта.

3.7. Разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований и т.д.

3.7. Проводит обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение рабочих программ, материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.8. Организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

3.9. Координирует внеклассную работу по предмету, проведение предметных дней, олимпиад.

3.10. Планирует и организует работу временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

4. Организация работы Методического совета

4.1. В состав совета входят руководители методических объединений, руководители других структурных подразделений методической службы, директор и заместители директора.

4.2. Руководит Методическим советом заместитель директора, который назначается приказом директора.

4.3. Работа Методического совета осуществляется в соответствии с годовым планом. План работы составляется руководителем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, принимается Педагогическим советом. Решение по данному вопросу утверждается приказом директора.

4.4. Периодичность заседаний Методического совета - не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах заседаний МС и подписываются руководителем Методического совета.

4.5. Заседание МС считается правомочным при наличии двух третей его членов.

4.6. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности на заседании необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

4.7. О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса в части, их касающейся.

4.8. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Формы работы Методического совета

5.1. Открытые и закрытые заседания.

6. Контроль за деятельностью Методического совета

6.1. В своей деятельности Совет подотчётен Педагогическому совету школы.

6.2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором образовательного учреждения.

7. Документы Методического совета

7.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете школы;
- приказ директора школы о назначении на должность руководителя Методического совета;
- анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- картотека данных об учителях;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- график проведения школьных, муниципальных конкурсов и олимпиад;
- списки УМК по предметам;
- положения о конкурсах;
- протоколы заседаний Методического совета.