

Администрация города Смоленска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №9» города Смоленска
(МБОУ «СШ №9»)

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол № 1 от 30.08.2022

Утверждаю
Директор _____
В.В. Кудельникова
Приказ № 209А от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предметной недели в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 9» города Смоленска

1. Общие положения

- 1.1 Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.
- 1.2 Задачи предметной недели:
 - совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
 - вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
 - выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
 - формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной недели

- 2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методической службы или методического объединения.
- 2.2. Тематика предметной недели определяется на заседании Методического совета.
- 2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.
- 2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение.
- 2.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
 - ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.
- 2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:
- нетрадиционные уроки по предмету;
 - внеклассные мероприятия в параллели учебных классов и между параллелями;
 - общешкольные мероприятия;
 - коллективные творческие дела;
 - другие формы учебно-воспитательной работы.
- 2.7. При составлении плана недели учитывать:
- занятость всех учителей МО;
 - разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
 - составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по методической работе за неделю до проведения творческой недели.
- 2.8. Обсуждение плана-графика предметной недели происходит на заседании МО, после чего утверждается директором школы.
- 2.9. Каждому учителю – предметнику желательно провести не менее одного урока в рамках предметной недели.
- 2.10. Каждому учителю- предметнику необходимо провести не менее одного тематического мероприятия.
- 2.11. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

3. Подведение итогов

- 3.1. По окончании недели на заседании МО проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.
- 3.2. По итогам предметной недели заместителю директора по методической работе сдаются следующие документы:
- график проведения предметной недели;
 - отчет по итогам предметной недели.
- 3.3. С целью обобщения опыта работы педагогов создаются методические копилки, в которых хранятся материалы мероприятий, проводимых в рамках предметной недели.