

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 9» города Смоленска  
(МБОУ «СШ № 9»)

Принято на педагогическом Совете  
Протокол от 27.12.2022 № 5

Утверждаю  
Директор МБОУ «СШ № 9»  
\_\_\_\_\_ В.В. Кудельникова  
Приказ от 27.12.2022 № 380-ОД

**Положение**  
**о получении образования в форме семейного**  
**образования, самообразования МБОУ «СШ № 9»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в МБОУ «СШ № 9» в форме семейного образования, самообразования, что предусмотрено п. 1 ст. 17 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МБОУ «СШ № 9».

1.6. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального

общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.9. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действуют Федеральные образовательные стандарты НОО, ООО, СОО.

1.10. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.11. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.12. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска и МБОУ «СШ № 9» ведут учет обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

1.13. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с Федеральными государственными стандартами НОО, ООО, СОО.

1.14. МБОУ «СШ № 9» может осуществлять текущий контроль освоения образовательных программ обучающимися в форме семейного образования,

самообразования.

1.15. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования МБОУ «СШ № 9» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации; а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

## **2. Порядок получения образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СШ № 9»**

2.1. МБОУ «СШ №9» осуществляет прием заявлений совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейной форме, в форме самообразования:

- об исключении из контингента МБОУ «СШ № 9» в связи с выбором получения образования в форме семейного образования, в форме самообразования (если ранее обучающийся числился в контингенте);

- о зачислении обучающегося в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) получения общего образования всех уровней в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

2.3. После получения заявления об исключении из контингента организации в связи с выбором получения образования в форме семейного образования, в МБОУ «СШ № 9» издается распорядительный акт об отчислении обучающегося.

МБОУ «СШ № 9» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документ, содержащий информацию об успеваемости в течение текущего учебного года, заверенный подписью директора и печатью школы.

2.4. При получении заявления о проведении промежуточной аттестации и (или) ГИА (в том числе документов) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, МБОУ «СШ № 9» регистрирует данное заявление в журнале регистрации. После регистрации совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается расписка в получении документов, содержащая регистрационный номер заявления. Расписка заверяется подписью директора и печатью школы.

2.5. Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в МБОУ «СШ № 9» следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего гражданина;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- свидетельство о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется личное дело экстерна на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

### **3. Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации**

3.1. Порядок организации и прохождения аттестации экстернами, устанавливается Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ "СШ № 9", которое размещено на официальном сайте организации.

3.2. Руководителем МБОУ «СШ № 9» после приема документов издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.3. Утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Промежуточная и ГИА могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся, завершающих освоение программ основного общего и среднего общего образования, определяет уровень освоения программы и возможность допуска к ГИА. Так, к ГИА могут быть допущены экстерны при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку (для сдачи ГИА по образовательной программе основного общего образования) или итоговое сочинение (изложение) (для сдачи ГИА по образовательной программе среднего общего образования) (пункт 11 Порядка ОГЭ; пункт 10 Порядка ЕГЭ).

3.5. В случае получения неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации без уважительных причин образуется академическая задолженность (часть 2 статьи 58 Федерального закона).

3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (часть 3 статьи 58 Федерального закона).

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).

3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СШ № 9» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося (часть 5 статьи 58 Федерального закона).

3.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах заседаний педагогического совета.

3.10. Директор МБОУ «СШ № 9», информирует Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска об обучающемся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности.

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность (по выбору) (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.12. Зачисление в МБОУ «СШ № 9» лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в МБОУ «СШ № 9» осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» города Смоленска

3.13. МБОУ «СШ № 9» организует ГИА обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

3.14. ГИА, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в соответствии со статьей 59 Федерального закона, Порядком ОГЭ и Порядком ЕГЭ.

3.15. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам (часть 6 статьи 59 Федерального закона).

3.16. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые Порядком ОГЭ или Порядком ЕГЭ по соответствующим образовательным

программам (часть 7 статьи 59 Федерального закона).

3.17. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, МБОУ «СШ № 9», выдается документ об образовании (часть 6 статьи 60 Федерального закона).

Форма получения образования и форма обучения в аттестате не указываются (пункты 5, 6 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546).

3.18 Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СШ № 9», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «СШ № 9» (часть 12 статьи 60 Федерального закона).

3.19. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и ГИА и в приказе МБОУ «СШ № 9», экстерн исключается из МБОУ «СШ № 9».

Директору МБОУ «СШ № 9»  
В.В. Кудельниковой

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (или: матери/отца/законного представителя ребенка)

являющ\_\_\_\_\_  
(матерью/отцом/законным представителем)

прошу отчислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

из \_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

Личное дело прошу выдать на руки.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Директору МБОУ «СШ № 9»  
В.В. Кудельниковой

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (или: матери/отца/законного представителя ребенка)

являющ \_\_\_\_\_

(матерью/отцом/законным представителем)

прошу зачислить \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, для прохождения промежуточной (и/или государственной итоговой) аттестации в качестве экстерна на основании ст. 33 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ «СШ № 9».

Прошу организовать и провести промежуточную аттестацию (и/или государственную итоговую аттестацию) для

\_\_\_\_\_ согласно ст. 34, 58, 59 Закона об

Ф.И.О.

образовании РФ в качестве экстерна.

Прошу установить сроки прохождения промежуточной аттестации в период

\_\_\_\_\_

Приложение:

1. документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего гражданина;
2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
3. свидетельство о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна).
4. личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
5. документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))