

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 9» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 9»)

ПРИКАЗ

20.12.2023

№ 361-02

Смоленск

Об утверждении плана мероприятий
(«дорожной карты») по профилактике
учебной неуспешности на 2023-2024 годы.

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области № 45-ОД от 30.10.2023 «Об утверждении планов мероприятий («Дорожных карт») по организации адресной поддержки школ в Смоленской области в 2023-2024 учебном году, руководствуясь Уставом школы, с целью повышения качества образовательных результатов обучающихся МБОУ «СШ №9» г. Смоленска в 2023-2024 учебном году.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации работы в МБОУ «СШ №9», функционирующей в зоне риска снижения образовательных результатов в 2023-2024 учебном году (Приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Кудельникова

**«Дорожная карта»
по организации работы МБОУ «Средней школы №9»
г. Смоленска, функционирующей в зоне риска снижения
образовательных результатов**

Паспорт «Дорожной карты»

Наименование	«Дорожная карта» по организации работы МБОУ «Средней школы №9» г. Смоленска, функционирующей в зоне риска снижения образовательных результатов
Разработчики	Кудельникова В.В., директор МБОУ «Средней школы №9» г. Смоленска Богачёва А.А., заместитель директора, Емельянова Е.С., заместитель директора, Виноградова С.И., заместитель директора, Кожевникова О.П., заместитель директора по ВР
Исполнители	Педагогический коллектив, обучающиеся и родители МБОУ «Средней школы №9» г. Смоленска
Проблемы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Несовершенная система внутреннего мониторинга 2. Несовершенная система индивидуальной поддержки обучающихся 3. Низкая учебная мотивация обучающихся 4. Кадровые ресурсы 5. Низкий уровень материально-технического оснащения
Цель	Создание благоприятных социально – педагогических условий, способствующих повышению качества образования.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования. 2. Совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Содействие повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе по использованию ЭОТ. 4. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов. 5. Повышение учебной мотивации обучающихся. 6. Развитие материально-технической базы школы.
Сроки и этапы реализации «Дорожной карты»	<p>Срок реализации Программы 1 год (2023 – 2024 г. г.)</p> <p>1 этап. Подготовительный (ноябрь-декабрь 2023 года) – анализ проблем обеспечения качества образования в МБОУ «Средней школы №9» г. Смоленска , разработка «Дорожной карты».</p> <p>2 этап. Основной (январь 2024 – февраль 2024 годы) – работа школы по реализации направлений «Дорожной карты».</p>

	<p>Проведение мониторинга реализации «Дорожной карты».</p> <p>3 этап. Обобщающий (2024 год) – анализ результатов реализации «Дорожной карты», определение перспектив дальнейшего развития МБОУ «Средней школы №9» г. Смоленска</p>
<p>Основания Разработки «Дорожной карты»</p>	<p>1. ГАУ ДПО «СМОЛЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»</p> <p>Анализ результатов мониторинга по выявлению школ с низкими результатами обучения в Смоленской области</p> <p>2. ПРИКАЗ Департамента Смоленской области по образованию и науке №861-ОД от 03.10.2023 «Об утверждении списков кластеров общеобразовательных организаций и организации адресной методической помощи общеобразовательным организациям Смоленской области на 2023-2024 учебный год</p> <p>3. ПРИКАЗ Министерства образования и науки Смоленской области № 45-ОД от 30.10.2023 «Об утверждении планов мероприятий («Дорожных карт») по организации адресной поддержки школ в Смоленской области в 2023-2024 учебном году.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации «Дорожной карты»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Создана и действует внутренняя система оценки качества образования - ВСОКО, в соответствии с требованиями ФГОС. 2) Разработаны критерии оценки качества образования, механизм их использования. 3) Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников 4) Внедрены и используются образовательные программы, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями 5) Снижена доля обучающихся не освоивших основные образовательные программы 6) Педагоги участвуют в сетевых сообществах с целью обмена опытом 7) Начата модернизация материально-технической базы 8) Ликвидирован дефицит учителей-предметников и профильных специалистов

Мероприятия по повышению качества образования в образовательном учреждении

№ п/п	мероприятие	Срок реализации	ответственные	Прогнозируемый результат	Итоговый документ	Управленческое решение
1. Аналитические, организационные, административные мероприятия						
1.1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации. Проведение самодиагностики.	август 2023	Педагогический коллектив	Положительная динамика деятельности по повышению качества образования	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета
1.2	Стартовая контрольная работа во 2-11 классах (Рекомендовано :Использовать результаты ВПР 2023 г.при составлении административных проверочных работ, сделать большой акцент на заданиях, в которых у учащихся были проблемы).	сентябрь 2023	Директор школы, зам. директора по УР, по МР, руководители ШМО и т.д.	Повышение качества образования Коррекция рабочих программ, составление ИПР обучающихся с низкой мотивацией к обучению	Отчеты, планирование работы по совершенствованию деятельности.	Решение педагогического совета
1.3	Анализ результатов проведенной самодиагностики. образовательной организации	сентябрь-октябрь 2023г.	Директор школы, зам по УР, по МР, руководители ШМО и т.д.	Информация для общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых услуг		Решение педагогического совета
1.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». Работа ПМПК.	в течение учебного года	Зам по УР, по МР, руководители ШМО и т.д., психолог, логопед	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в усвоении учебных предметов, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Протокол заседания ППК, социальный паспорт школы, план индивидуальной работы	Заседание ППК

1.5	Анализ участия и результативности участников всероссийской олимпиады школьников, интеллектуальных марафонов и конкурсов регионального, всероссийского уровней	Сентябрь-декабрь	Зам по МР, руководитель ШМО	Результаты работы с категорией обучающихся, имеющих повышенную мотивацию, пополнение банка одаренных детей. Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении предметов	Протокол заседаний ШМО	Совещание при директоре
1.6	Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования образовательной организации	в течение учебного года	Директор школы, зам по УР, по МР, руководитель ШМО и т.д.	Коррекция планов работы образовательной организации по повышению качества образования	Протоколы ШМО	Совещание при директоре
1.7	Составление плана мероприятий по подготовке к проверочным работам ОГЭ и ГИА на 2023-2024 учебный год.	август 2023г.	Директор школы, зам по УР, по МР, руководитель ШМО и т.д.			
2. Развитие кадрового потенциала						
2.1	Анализ статистических данных по количественному и качественному составу педагогических работников школы	сентябрь, 2023г.	директор	Информация для принятия управленческих решений по укреплению кадрового состава		Совещание при директоре
2.2	Анализ потребности руководящих и педагогических кадров в курсовой подготовке	октябрь 2023г.	Директор школы, зам по МР,	Повышение квалификации педагогов	План курсовой подготовки на год	Собеседование
2.3	Проведение аттестации педагогических кадров, (помощь в получении первой и высшей категории), соответствие занимаемой должности.	в течение учебного года	Директор школы, зам по МР,	Повышение уровня профессионализма педагогов	приказы об установлении категории	
2.4	Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства	в течение учебного года	Педагоги школы	Повышение уровня профессионализма педагогов	Грамоты и сертификаты	
2.5	Комплексный анализ деятельности учителей - предметников (по	октябрь - ноябрь 2023г.	Директор школы, зам по УР, по МР,	Повышение качества	Планы подготовки к ГИА	Аналитическая справка

	результатам оценочных процедур)		руководители ШМО	образования		
2.6	Повышение квалификации педагогических работников в межкурсовой период: участие в работе педагогических сообществах, конкурсах, проектах и т.д.	по графику	Зам по УР, по МР,	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	Аналитическая справка	Приказ
3.Методические мероприятия						
3.1	Анализ результатов входного мониторинга знаний, ВПР по предметам на заседании школьных МО,	октябрь 2023	Зам. по УР, по МР,	Планирование системы мер по повышению качества обученности по предметам		Справка, протоколы МО
3.2	Проведение семинаров для педагогов по вопросам анализа полученных результатов оценочных процедур	в течение учебного года	Директор, Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Коррекция деятельности в проблемных областях		Приказ
3.3	Организация и проведение инструктивно- методических совещаний с муниципальным куратором	в течение учебного года	Директор, зам по УР	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования		Управленческие решения, направленные на повышение качества образования
3.4	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей	Сентябрь	Директор, Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов по профилю их деятельности		Управленческие решения, направленные на повышение качества образования
3.5	Участие педагогов в работе проблемных семинаров ШМО, рабочих групп учителей начальных классов, учителей-предметников, классных руководителей	в течение учебного года	Зам. по УР, по МР, по ВР, руководители ШМО	Повышение качества образования	Методические рекомендации по планированию и организации деятельности учителей по повышению качества обученности школьников	
3.6	Организация адресной методической помощи педагогам, испытывающим трудности в подготовке обучающихся к ГИА; использовании критериального	в течение учебного года	Зам. по УР, по МР, по ВР, руководители ШМО	Повышение уровня компетентности педагогов в этих вопросах		

	оценивания при проверке результатов оценочных процедур.					
3.7	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте школы, информирование родителей и обучающихся.	В сроки установленные Порядками ГИА	Зам. по УР, по МР	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА		
3.8	Проведение консультаций для обучающихся, род. собраний родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	в течение учебного года	Зам. по УР, педагог-психолог	Психологическая подготовка обучающихся к ГИА		
3.9	Проведение анализа материалов по итогам ГИА	Август	Зам. по УР	Анализ факторов влияющих на результаты ГИА		Аналитическая справка
3.10	Участие педагогов в семинарах-практикумах по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА»	План РМО	Учителя-предметники	Повышение эффективности подготовки к ГИА		
3.11	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11 классах на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ, РЦОИ	Декабрь- апрель	Зам. по УР	Повышение эффективности подготовки к ГИА		
4. Мониторинговые исследования качества образования						
4.1.	Мониторинг рабочих программ по предметам и их корректировка	Август	Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Изменения содержания ООО для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей		
4.2.	Мониторинг рабочих программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков	Август	Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Изменения содержания ООО для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей		

4.3	Адаптация 1-х,5-х,10-х классов	Ноябрь-январь	Директор, зам по Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Информация о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов	План ВСОКО	Аналитическая справка
4.4	Мониторинг качества знаний и успеваемости по четвертям 1-4 классы, 5-7 классы, 8-11 классы	в течение года, по четвертям	Директор, зам по Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Информация о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов	План ВСОКО	Аналитическая справка
4.5	Мониторинг: выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком	Декабрь-май	Директор, зам по Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Информация о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов	План ВСОКО	Аналитическая справка
4.6	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования, проведение мониторинга ВПР	в течение учебного года	Директор, зам по Зам. по УР, по МР,	Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам	Протоколы ШМО, заседаний педагогического совета	Аналитическая справка Информация для общественности о результатах независимой оценки качества оказания услуг ОО
4.7	Контроль подготовки к ГИА	По графику	Директор, зам по Зам. по УР, по МР, руководители ШМО	Уровень и качество обученности выпускников основной и средней школы. Обеспечение готовности выпускников к ОГЭ, ЕГЭ. Успешное прохождение ГИА	Устное собеседование	Приказ
4.8	Контроль сайта на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Директор, зам по Зам. по УР	Актуальная информация на официальном сайте школы		

Система точечной работы с обучающимися:

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1	психолого-педагогическая диагностика затруднений ученика	В рамках данной работы происходит формирование групп обучающихся с низким уровнем психологической готовности к ГИА, планирование занятий с ними; проведение цикла занятий в форме психологических тренингов для обучающихся 9-11-х классов по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия тревожности, нервно-мышечного напряжения проведение занятий по релаксации на основе изучения методов и приемов психофизической саморегуляции. На занятиях обсуждаются вопросы: как оборудовать рабочее место для подготовки к экзаменам, составить план занятий, разработать индивидуальный режим дня, как организовать день накануне экзамена, настроить свои мысли на успех, как вести себя на экзамене, использовать полезные ссылки на Интернет-ресурсы по подготовке к ГИА.)	Сентябрь-январь	Педагог-психолог, классный руководитель
2	подбор индивидуальных тренировочных материалов	Очень важно создать условия для того, чтобы каждый ученик мог полностью реализовать себя, свои индивидуальные особенности. Стал подлинным субъектом учения, желающим и умеющим учиться. Необходимо, чтобы каждый ученик работал в полную меру своих сил, чувствовал уверенность в себе, сознательно и прочно усваивал программный материал, продвигался в развитии. Для этого учебный процесс необходимо строить на основе принципа индивидуального подхода. Один из путей индивидуального подхода – дифференцированное обучение, т.е. не разделение детей на классы по уровням, а технология обучения в одном классе детей с разными способностями	Постоянно	Учителя-предметники

3	индивидуальные консультационные часы	Позволяются в индивидуальном порядке проработать темы, по которым обучающихся наблюдаются затруднения	2 раза в неделю	Учителя-предметники
4	работа с детьми категории ОВЗ	В последнее время наблюдается тенденция увеличения количества, обучающихся с ОВЗ. Наличие школьного ПМпК позволяет определить уровень развития ребенка, выявить наличие нарушения, если таковые есть, и определить программу воспитания, обучения и коррекции для каждого конкретного обучающегося	Постоянно	Педагог-психолог, учителя-предметники, классный руководитель
5	привлечение электронных образовательных ресурсов для дополнительной работы	Обучающиеся становятся более заинтересованными в предлагаемом им материале. Электронные ресурсы позволяют в большей степени погрузить детей в тематику урока. Учитывая нынешнее время и новые технологии, обучающимся проще и интереснее воспринимать информацию в таком виде. Также электронные ресурсы позволяют использовать различные мультимедийные технологии, что также делает уроки разнообразнее и насыщеннее	Постоянно	Учителя-предметники

Система мероприятий для родителей по вопросам повышения успешности обучающихся

№ п/п	мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Включить родителей в совместную деятельность, чтобы повысить качество образования	постоянно	Классные руководители
2	Организовать сотрудничество с родителями по вопросам качества образования через Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальную работу с родителями	постоянно	Администрация
3	Выбрать формы совместного сотрудничества родителей и учеников: провести опрос и выявить потребности родителей и детей в образовательных услугах, которые предоставляет школа	Май	Администрация, классные руководители, педагог-психолог
4	Организовать педагогический ликбез и ознакомить родителей с требованиями ФГОС, содержанием образовательных программ, профильного обучения, ГИА	сентябрь, в течение года	Администрация
5	Привлечь родителей к профильным курсам, чтобы использовать их профессиональные знания	постоянно	Ответственный за предпрофильную подготовку
6	Запланировать участие родителей в профориентационных и внеурочных мероприятиях, в качестве экскурсоводов, тренеров и т.д.	сентябрь	Ответственный за профориентацию подготовку

7	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	постоянно в течение года	Классные руководители
8	Разработать и защитить семейные проекты, которые помогут ребенку повысить образовательные результаты	Сентябрь - март	Классные руководители, зад. директора
9	Провести совместные обсуждения промежуточных качественных результатов всеми участниками образовательных отношений	Январь, май	Администрация, классные руководители

При разработке «Дорожной карты» нельзя не учитывать ресурсы и возможные риски

Ресурсы

Наименование ресурса	Содержание	Развитие ресурса в ходе реализации программы развития
Нормативно-правовой	Устав МБОУ «СШ№9» -свидетельство о государственной аккредитации; -лицензия на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении; -учебный план и программно-методическое обеспечение; -пакет локально-нормативных актов;	- формирование пакета утверждённых целевых программ, обеспечивающих выполнение Программы; -основная образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования; -обновление нормативно-правовой базы школы, разработка новых локальных актов; -внесение изменений в Устав школы (при необходимости)
Программно-методический	- банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение по реализации основных общеобразовательных программ; - КИМы для проведения промежуточной аттестации; - наличие планов работы психолого-педагогической, мониторинговой и других служб; - план ВСОКО; - инструментарий для проведения необходимых мониторинговых исследований.	- совершенствование, обновление и пополнение программно-методического ресурсного обеспечения; - разработка требований и рекомендаций по работе с индивидуальными образовательными траекториями учащихся

Кадровый	<ul style="list-style-type: none"> - укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами; - наличие в штатном расписании ставок специалистов, необходимых для решения задач, обозначенных в программе развития: педагоги-психологи, педагог- логопед, социальный педагог, 	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование профессиональной подготовки и повышение квалификации педагогических кадров в соответствии с целями и задачами программы развития;
Материально-технический	<ul style="list-style-type: none"> - оборудованные учебные кабинеты; - компьютерный класс; - библиотека с книгохранилищем; - актовый зал; - спортивный зал; - кабинет психологической службы; - школьную столовую 	<ul style="list-style-type: none"> - пополнение учебных кабинетов современными средствами обучения, дополнительным современным оборудованием, обеспечивающим компетентностный уровень освоения содержания образования; - обновление компьютерного парка школы; - создание единого сетевого пространства; - пополнение фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой. - совершенствование интерьера учебных кабинетов и школьных коридоров.
Финансовый	<ul style="list-style-type: none"> -бюджетные поступления; -доходы от реализации дополнительных платных услуг в соответствии с Уставом и лицензией, а также другими нормативно-правовыми документами; - участие педагогического коллектива в социальных проектах, грантовых конкурсах 	<ul style="list-style-type: none"> -повышение материальной обеспеченности

Риски:

Виды рисков	Пути их минимизации
-Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов	-Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.
-Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социуму	-Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью
Уровень образования родителей обучающихся может оказаться недостаточным для привлечения их к принятию управленческих решений	-Систематическая работа по повышению педагогической состоятельности родителей, проведение лекториев, родительских собраний с привлечением специалистов

Дополнительные образовательные услуги на платной основе могут сделать их недоступными для части населения	Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных средств финансирования
Нарушение сроков дорожной карты	Регулярное отслеживание и своевременная коррекция дорожной карты
Увеличение детей с ОВЗ,	Привлечение профильных специалистов через сетевое взаимодействие
Увеличение детей из семей мигрантов, для которых характерно двуязычие	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся и их семей период адаптации

Юридическую ответственность за реализацию «Дорожной карты» несет директор, и за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений.

Промежуточный контроль и ответственность в определенных сферах своих полномочий осуществляют заместители директора. Следующий уровень управления реализации программы представлен методическими объединениями учителей и проблемными творческими группами, создаваемыми под определенную задачу.

Совещательным и рекомендательным правом голоса обладают созданные выборные представительские органы: Управляющий совет, Педагогический совет, первичная профсоюзная организация работников системы образования.

Промежуточные итоги реализации «Дорожной карты» доводятся до сведения трудового коллектива школы, педагогического совета, Управляющего совета, посредством заседаний, совещаний.

